

2024年度3月末修了予定の皆さんへ

(別紙2)

(学位記交付式に参加できない方) 学位記の受領について

式典に参加できない方は、下記の案内に従い、学位記受領手続きを行ってください。

提出物

- ① 学生証
- ② 卒業生カード [こちら](#)からダウンロードしてください
(印刷して記入したもの) ※白黒印刷可
- ③ 卒業生アンケート [こちら](#)からダウンロードしてください
(印刷して記入したもの) ※白黒印刷可
- ④ 施設利用に関する誓約書 [こちら](#)からダウンロードしてください
(印刷して記入したもの)
- ⑤ 法科大学院同窓会・公務育成人材センターへの氏名・連絡先提供について(希望しない方のみ)
[こちら](#)からダウンロードしてください(印刷して記入したもの)
- ⑥ レターパックプラス<郵送受取希望の方のみ>
※ 郵便局やコンビニで購入(600円/赤色)し、学位記を受け取る住所を記入したもの。
※ 保管用のシールは剥がさない。封をしないで受取住所のみ記入し、そのまま提出する。

学位記受取方法

以下2パターンのいずれかを選んで受け取ってください。

いずれの場合も、修了証明書(和文)1通【無償】が、学位記と共に交付されます。

<ア> 後日窓口で受け取る場合

3月25日(火)以降に、提出物①、②、③を法科大学院担当に持参して提出することで学位記を受領できます。

修了証明書(和文)以外の証明書【有償】を取得したい場合、法科大学院担当・オンラインで取得できます。

→法政大学>大学院>修了生の方へ>証明書について>修了後の証明書の発行>郵送でのお申し込み>

[発行申請書](#)

<イ> 郵送で受け取る場合(送料本人負担)(国内のみ)

提出物①、②、③、④を法科大学院担当に直接提出するか、郵送で提出してください。

<学位記発送予定日>

3月14日(金)以前に提出した場合 → 3月24日(月)発送

3月15日(土)以降に提出した場合 → 3月26日(水)以降、随時発送

<郵送で提出する場合の送付先>

〒102-0073 東京都千代田区九段北 3-3-12 法政大学 大学院事務部専門職大学院課法科大学院担当 宛

<追加証明書(有償)の発行予約をする場合>

3月14日（金）【必着】までに「（別紙1）追加証明書（有償）の発行予約について」の学位授与式を欠席する方【3月14日大学必着】を参照し、**申請資料を同封して提出してください。**

3月15日（土）以降は学位記と一緒に郵送することはできません。3月25日以降に修了生として証明書発行を申請してください。

→法政大学>大学院>修了生の方へ>証明書について>修了後の証明書の発行>郵送でのお申し込み>

[発行申請書](#)

受領時の確認

学位記が届いたら、学位記の氏名が誤っていないか、郵送物がすべてあるか確認してください。<郵送物：学位記／学位記ファイル／卒業証明書（和文）1通（無償）／追加証明書（有償）（3/14までに申請した者のみ）>

以上